УТВЕРЖДЕНО
Директор ЦРТДиЮ
_____ И.Ю. Керн
Приказ ЦРТДиЮ
от 01.11.2021г. №93

# ПОЛОЖЕНИЕ
# О ПОРЯДКЕ ПРИВЛЕЧЕНИЯ, РАСХОДОВАНИЯ И УЧЕТА БЕЗВОЗМЕЗДНЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ ОТ ФИЗИЧЕСКИХ И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ, В ТОМ ЧИСЛЕ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок привлечения, использования и учета безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования Центр развития творчества детей и юношества городского поселения «Рабочий поселок Чегдомын» Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края (далее - ЦРТДиЮ).

1.2. Безвозмездными поступлениями от физических и юридических лиц, в том числе добровольными пожертвованиями (далее - безвозмездные поступления), являются имущество, переданное добровольно в собственность, в том числе денежные средства и (или) объекты интеллектуальной собственности.

1.3. Безвозмездные поступления привлекаются в целях, определенных Федеральным законом от 11.08.1995 N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)".

1.4. В настоящем Положении:

Благотворители - лица, осуществляющие благотворительные пожертвования;

Благополучатели - ЦРТДиЮ, получающий благотворительные пожертвования (безвозмездные поступления) от Благотворителей.

## 2. Порядок привлечения безвозмездных поступлений

2.1. Благополучатель вправе выступать с предложениями об оказании безвозмездных поступлений в виде обращения в частной беседе, на собрании, конференции, через средства массовой информации, персональных писем к руководителям организаций независимо от организационно-правовых форм собственности, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам (Благотворителям).

2.2. При обращении за безвозмездными поступлениями Благополучатель обязан проинформировать Благотворителя о целях привлечения добровольных пожертвований.

2.4. В случае направления безвозмездных поступлений без определенных целей и нужд Благотворителем решение о направлении (цели использования) принимается Благо получателем в соответствии с Федеральным законом от 11.08.1995 N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)".

2.5. Договор безвозмездных поступлений может быть заключен в письменной форме, согласно приложению N 1 к настоящему Положению.

2.6. Прием и передача имущественных безвозмездных поступлений оформляются актом согласно приложению N 2 к Положению, который является неотъемлемой частью договора безвозмездного поступления.

Принимаемое от Благотворителя имущество подлежит учету в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Верхнебуреинского муниципального района. Стоимость передаваемого имущества или имущественных прав определяется сторонами договора.

## 3. Порядок приема безвозмездных поступлений, учета и отчетности использования

3.1. Безвозмездные поступления зачисляются:

3.1.1. На лицевой счет ЦРТДиЮ, открытый в Федеральном казначействе.

3.2. При передаче безвозмездных поступлений по безналичному расчету в платежном документе указывается целевое назначение безвозмездных поступлений.

3.3. Учет материальных ценностей, переданных Благотворителем Благополучателю в виде подарков, даров и т.п., осуществляется в соответствии с требованиями инструкций по бюджетному учету и бухгалтерскому учету.

3.4. Безвозмездные поступления по наличному расчету в виде денежных средств принимаются муниципальными учреждениями в наличной форме на основании письменного заявления лица, передающего средства. Денежные средства зачисляются на лицевой счет муниципального учреждения.

3.5. Учет безвозмездных поступлений осуществляется обособленно в соответствии с действующим законодательством.

3.6. Поступление и расходование средств безвозмездных поступлений отражаются в бюджетной отчетности ЦРТДиЮ в соответствии с действующим законодательством.

## 4. Порядок расходования безвозмездных поступлений

4.1. Безвозмездные поступления используются в соответствии с целевым назначением, указанным в договоре безвозмездного поступления.

Безвозмездные поступления в виде имущества и объектов интеллектуальной собственности используются в соответствии с их прямым назначением.

4.2. Безвозмездные поступления в виде денежных средств расходуются в соответствии с утвержденными руководителем учреждений расчетами по привлечению и расходованию безвозмездных поступлений на основе предоставленных счетов-фактур, актов сверки, трудовых соглашений, актов

выполненных работ, муниципальных контрактов (договоров) и иных документов, подтверждающих целевое использование безвозмездных поступлений.

4.3. Безвозмездные поступления в форме имущества используются строго в соответствии с целевым назначением, указанным Благотворителем, не противоречащим гражданскому законодательству и целевому назначению имущества.

## 5. Ответственность

5.1. Не допускается использование безвозмездных поступлений на цели, не соответствующие уставной деятельности ЦРТДиЮ.

5.2. Ответственность за нецелевое использование безвозмездных поступлений наступает в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

## 6. Контроль за получением и использованием безвозмездных поступлений

6.1. Контроль за получением безвозмездных поступлений осуществляется руководителем ЦРТДиЮ.

6.2. Контроль за использованием средств безвозмездных поступлений осуществляется руководителем ЦРТДиЮ.

Приложение N 1
к Положению
о порядке привлечения, расходования и
учета безвозмездных поступлений от
физических и юридических лиц, в том
числе добровольных пожертвований

**Типовой договор**
**безвозмездных поступлений**

"___" _____ 20___ г. _____
(населенный пункт)

_____
(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, Ф.И.О. физического лица)
именуемый в дальнейшем Благотворитель, в лице _____
(Ф.И.О. лица, действующего от имени и в интересах Благотворителя)
Действующий на основании _____
(Устава, учредительного договора, положения, доверенности)
с одной стороны, и администрация Верхнебуреинского муниципального района, или муниципальное бюджетное (автономное) учреждение
_____,
именуемый в Дальнейшем Благополучатель, в лице
_____,
(должность и Ф.И.О. должностного лица)
действующего на основании _____
(устава и (или) муниципального правового акта, приказа)
с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Благотворитель по настоящему договору передает в собственность Благополучателя принадлежащие ему на основании
_____,
(указать на каком основании, то есть юридический титул)
что подтверждается _____
(указать документ, подтверждающий принадлежность объекта Благотворителю)
следующие объекты в соответствии со статьей 128 Гражданского кодекса Российской Федерации:
_____
(дается название, а если объект не один - перечисление,
указываются индивидуализирующие признаки объектов)

стоимостью

_____

(стоимость определяется Сторонами)

1.2. Безвозмездное поступление обусловлено Благотворителем обязанностью Благополучателя использовать передаваемое ему

_____

(указывается название объекта)

по определенному целевому назначению, в общеполезных целях.

1.3. Благотворитель ставит условие, а Благополучатель принимает на себя обязательство обеспечить его путем использования безвозмездного поступления

_____

(указывается, какой объект)

по следующему целевому назначению:

_____

(указывается целевое назначение использования объекта)

## 2. Права и обязанности сторон

2.1. Права Благотворителя:

Контролировать целевое использование безвозмездного поступления, переданного в рамках настоящего договора.

Требовать расторжения настоящего договора в случаях использования Благополучателем безвозмездного поступления на цели, не предусмотренные настоящим договором, путем направления в адрес Благополучателя письменного уведомления. Письменное уведомление направляется не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения настоящего договора.

Запрашивать у Благополучателя любую информацию, касающуюся целевого использования безвозмездного поступления, оказанного в рамках настоящего договора.

2.2. Обязанности Благотворителя:

При заключении настоящего договора Благотворитель гарантирует, что передаваемое Благополучателю имущество (объект) не обременено правами третьих лиц, не находится в розыске.

2.3. Права Благополучателя:

Принять от Благотворителя безвозмездное поступление.

В любое время до передачи ему безвозмездного поступления от него отказаться. Отказ Благополучателя от принятия безвозмездного поступления должен быть совершен в письменной форме. В этом случае договор безвозмездного поступления считается расторгнутым с момента получения Жертвователем отказа.

2.4. Обязанности Благополучателя:

Использовать безвозмездное поступление исключительно для реализации целей, указанных в настоящем договоре, в соответствии с законодательством Российской Федерации и целевым назначением безвозмездного поступления.

Если использование безвозмездного поступления в соответствии с целями, указанными в настоящем договоре, становится вследствие изменившихся обстоятельств невозможным, оно может быть использовано по другому целевому назначению либо в других условиях лишь с письменного согласия Благотворителя.

## 3. Порядок осуществления безвозмездного поступления

3.1. Безвозмездное поступление осуществляется путем _____

(перечисления денежных средств Благотворителем на расчетный счет Благополучателя, указанный в настоящем договоре, внесения наличных денежных средств в кассу - если безвозмездным поступлением являются денежные
средства; передачи безвозмездного поступления по акту приема-передачи - если безвозмездным поступлением является имущество)

3.2. Прием и передача имущества оформляется актом, который является неотъемлемой частью настоящего договора.

## 4. Конфиденциальность

4.1. Условия настоящего договора и дополнительных соглашений к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению.

## 5. Разрешение споров

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте настоящего договора, будут разрешаться путем переговоров на основе законодательства Российской Федерации.

5.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров или если в результате переговоров Сторонами не достигнуто соглашение, Стороны (Сторона) обращаются в суд.

## 6. Форс-мажор

6.1. Обстоятельства форс-мажорного характера (непредвиденные обстоятельства непреодолимой силы), за которые Стороны не являются ответственными (стихийные бедствия, забастовки, войны, принятие государственными органами законов и подзаконных актов, препятствующих исполнению настоящего договора, и другое), освобождают Сторону, не выполнившую своих обязательств в связи с наступлением указанных обстоятельств, от ответственности за такое невыполнение на срок действия этих обстоятельств.

6.2. Если эти обстоятельства будут длиться более месяца, каждая из сторон будет иметь право отказаться от исполнения обязательств по настоящему договору. Факт наступления для одной из Сторон указанных обстоятельств должен быть подтвержден документами уполномоченных органов.

## 7. Срок действия, прекращение договора и прочие условия

7.1. Настоящий договор заключен сроком с даты его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств, предусмотренных настоящим договором.

**8. Особые условия договора**

8.1. Благополучатель обязуется вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного

_____

(указывается название имущества, объекта)

в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Изменение назначения использования пожертвованного

_____

(указывается название имущества, объекта)

допускается, если обстоятельства изменились таким образом, что становится невозможным использовать его по первоначальному целевому назначению, и Благотворитель соглашается на использование пожертвованного

_____

(указывается название имущества, объекта)

по другому назначению либо в других условиях.

8.3. Если вопрос изменения назначения целевого использования безвозмездного поступления возникает после смерти Благотворителя (либо ликвидации юридического лица (индивидуального предпринимателя) - Благотворителя), спор решается судом по требованию правопреемника Благотворителя или другого заинтересованного лица.

Безвозмездное поступление может быть отменено по иску Благотворителя, наследника или иного правопреемника в случае использования пожертвованного

_____

(указывается название имущества, вещи или права)

не в соответствии с определенным Благотворителем целевым назначением.

8.4. Все изменения и дополнения к настоящему договору считаются действительными и являются его неотъемлемой частью, если они совершены в письменной форме, содержат прямую ссылку на настоящий договор и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

8.5. При изменении места нахождения, банковских реквизитов, возникновении обстоятельств, существенно влияющих на возможности выполнения условий настоящего договора, а также в случае реорганизации одной из Сторон настоящего договора она обязана незамедлительно уведомить о таких изменениях и обстоятельствах другую Сторону.

8.6. Любое обращение или уведомление, которое одна из Сторон направляет другой в рамках исполнения настоящего договора, должно быть направлено в письменной форме почтой или факсимильной связью с последующим направлением оригинала такого обращения.

8.7. Настоящий договор заключен в двух подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.8. По всем вопросам, не отраженным в условиях настоящего договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

9. Адреса и подписи сторон:

| | |
|---|---|
| Благотворитель: | Благополучатель: |
| Адрес: | Адрес: |
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |
| (подпись) / (Ф.И.О.) | (подпись) / (Ф.И.О.) |
| М.П. | М.П. |

Приложение N 2
к Положению
о порядке привлечения, расходования и
учета безвозмездных поступлений от
физических и юридических лиц, в том
числе добровольных пожертвований

Акт приемки-передачи имущества

"____" _____ 20___ г.
_____
(населенный пункт)

_____
(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, Ф.И.О. физического лица)
именуемый в дальнейшем Благотворитель, в лице _____
(Ф.И.О. лица, действующего от имени и в интересах Благотворителя)
действующий на основании _____
(устава, учредительного договора, положения, доверенности)
с одной стороны, и администрация Верхнебуреинского муниципального района, или муниципальное бюджетное (автономное) учреждение
_____,
именуемый в дальнейшем Благополучатель, в лице _____,
(должность и Ф.И.О. должностного лица)
действующего на основании _____
(устава и (или) муниципального правового акта, приказа)
с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий Акт о нижеследующем:

Во исполнение п. 1.1 Договора безвозмездного поступления от "____" _____ 20___ г. Благотворитель передал, а Благополучатель принял следующее имущество:

| N п.п. | Наименование имущества | Количество (шт.) | Стоимость (руб.) |
|---|---|---|---|

Техническое состояние имущества: _____
Документы на имущество: _____
Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон, и является неотъемлемой частью Договора безвозмездного поступления от "___" _____ 20___ г.

Благотворитель: Благополучатель:

_____ _____
(подпись) / (Ф.И.О.) (подпись) / (Ф.И.О.)

М.П. М.П.

Приложение N 2
к Положению
о порядке привлечения, расходования и
учета безвозмездных поступлений от
физических и юридических лиц, в том
числе добровольных пожертвований

СВЕДЕНИЯ
о получении и использовании безвозмездных поступлений

_____

(наименование главного администратора, администратора
доходов, учреждения (Благополучателя)
за ____ квартал 20 ___ года

(рублей)

| Остаток на начало отчетного периода | Поступление безвозмездных поступлений | | | | | Использование безвозмездных поступлений | | Остаток на конец отчетного периода |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Полное наименование Благотворителя | Целевое направление безвозмездных поступлений | Вид безвозмездных поступлений | | Всего поступило безвозмездных поступлений | Целевое направление | Сумма | |
| | | | денежные средства | материальные средства | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |

Руководитель _____ _____
(подпись) (Фамилия, И.О.)

Исполнитель