

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Центр развития творчества детей и юношества городского поселения «Рабочий поселок
Чегдомын» Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края

Принято педсоветом
протокол № 3
от «26» 06 2018 г.



Положение о программах дополнительного образования

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет структуру и порядок разработки и утверждения программ по дополнительному образованию (далее Программы).

1.2. Программы по дополнительному образованию являются обязательным документом с учетом:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.06.2012г. №504)
- Примерных требований к программам дополнительного образования детей (Приложение к письму Департамента молодежной политики, воспитания и социальной поддержки детей Минобрнауки России от 11.12.2006 № 06-1844)
- Устава ЦРТДиЮ;

1.3. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» глава II Статья 12. «Образовательные программы»:

Образовательные программы определяют содержание образования. К дополнительным образовательным программам относятся:

дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы.

1.3 Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

1.4. В соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» образовательное учреждение несет ответственность за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.

II. Цели и задачи разработки программы

2.1. В соответствии с Законом «Об Образовании в Российской Федерации» (статья 75. «Дополнительное образование»)

Дополнительное образование детей и взрослых направлено на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности. Дополнительные общеобразовательные программы для детей должны учитывать возрастные и индивидуальные особенности детей.

2.2. Программы дополнительного образования разрабатываются в **целях:**

- повышения качества образования;
- обеспечения достижения обучающимися результатов освоения дополнительного образования и социализации их в обществе;

Задачи:

- определение предметных компетенций, которыми обучающийся должен овладеть в результате изучения данного учебного предмета (курса);
- определение содержания, объема, порядка изучения учебной дисциплины (курса) с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса образовательного учреждения и контингента воспитанников.

2.2. Учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает дополнительные образовательные программы с учетом запросов детей, потребностей семьи, особенностей социально-экономического развития региона и национальных-культурных традиций.

Разработчик программы может самостоятельно:

- раскрывать содержание разделов, тем;
- устанавливать последовательность изучения дополнительного учебного материала;
- распределять время, отведенное на изучение курса, между разделами и темами по их значимости;
- разрабатывать перечень практических занятий;
- конкретизировать требования к знаниям и умениям обучающихся;
- выбирать, исходя из стоящих перед учебным предметом задач, технологии обучения и контроля подготовленности обучающихся по программе.

2.4. Классификация программ по типу:

- **типовая (примерная) программа** – форма, утвержденная Министерством образования и науки Российской Федерации в качестве образца. Программы ориентированы на достижение детьми определенного уровня знаний, умений и навыков с традиционной формой организации оценочного этапа.

– **модифицированная или адаптированная программа**- форма, изменяемая с учетом особенностей организации, формирования разновозрастных и разноуровневых групп детей, режимом и временными параметрами осуществления деятельности, нестандартностью индивидуальных результатов обучения и воспитания. Диагностика результатов работы по таким программам связана с демонстрацией достижений обучающихся (например, в форме концерта, выставки, выступления в соревнованиях, конкурсах, конференциях), но не отрицаются и количественные показатели знаний, умений и навыков; коррективы вносятся в программу педагогом и не затрагивают основ традиционной структуры занятий.

– **экспериментальная программа** - форма с изменением содержания, организационно-педагогических основ и методов обучения; предложение новых областей знания, внедрение новых педагогических технологий; по мере прохождения апробации, обсуждения и утверждения на экспертном совете данная форма переходит в статус авторской;

– **авторская программа** – форма, полностью написанная педагогом или коллективом педагогов, которая содержит предложения по решению проблемы образования, обязательно отличается новизной, актуальностью; содержит гипотезу и концептуальное обоснование, цель, задачи и ожидаемые результаты; способы диагностики результатов на промежуточных и конечных этапах, разработанные по логике замысла учебно-тематического плана с кратким описанием занятий, характера заданий, форм организации образовательной деятельности; описание методики, способов и средств достижения программной цели, обеспечение ресурсами (материально-техническими, кадровыми и пр.) и средствами обучения.

- Педагог дополнительного образования, начинающий трудовую деятельность в учреждении первый год, имеет право работать по учебно-тематическому плану этого года обучения.

III. Структура программы дополнительного образования.

3.1. По форме организации содержания:

1. Однопрофильные – имеют узкую направленность на один вид деятельности.

2. Интегрированные – объединяют несколько направлений деятельности с взаимопроникновением.

3. Комплексные – определенное соединение отдельных областей, направлений, видов деятельности, процессов в некое целое.

4. Модульные – состоят из отдельных самостоятельных: блоков, объединенных в целое.

5. Сквозные – тематические или целевые, с ограниченным числом часов (минимум), обязательно входящие в программы каждого объединения структурного подразделения, способствующие достижению общей цели.

3.2. По сроку реализации:

1. Краткосрочные – сроки реализации до одного года.

2. Долгосрочные — сроки реализации от одного года и более.

3.4. Дополнительные образовательные программы включают следующие структурные элементы:

1) Титульный лист с необходимыми реквизитами

2) Разделы программы:

- пояснительная записка;
- учебно-тематический план;
- содержание изучаемого курса;
- методическое обеспечение
- список используемой литературы (автор, название книги, место и год издания).

3.4. **Титульный лист** – это структурный элемент программы, который должен содержать:

- наименование образовательного учреждения, согласно Уставу;

- где, когда и кем утверждена дополнительная образовательная программа;
- название программы;
- возраст детей, на которых рассчитана дополнительная образовательная программа;
- срок реализации;
- Ф.И.О., должность автора (авторов) программы;
- название населенного пункта, в котором реализуется программы;
- год разработки программы.

3.5. **Пояснительная записка** – структурный элемент программы, поясняющий актуальность изучения данного курса, его цели, задачи и специфику. В пояснительной записке к дополнительной образовательной программе следует раскрыть:

- направленность дополнительной образовательной программы;
- новизну, актуальность, педагогическую целесообразность;
- цель и задачи программы;
- отличительные особенности данной программы от уже существующих дополнительных образовательных программ;
- возраст детей, участвующих в реализации данной программы;
- сроки реализации программы (продолжительность образовательного процесса, этапы);
- формы и режим занятий;
- ожидаемые результаты и способы их проверки, описываемые по годам обучения;
- формы подведения итогов реализации программы (выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т.д.).

3.6. **Учебно-тематический план** отражает по годам изучения программы:

- перечень разделов, тем программы;
- количество часов, отведенное на изучение каждой темы с разбивкой на теоретические и практические занятия.

3.7. **Содержание дополнительной образовательной программы.**

Содержание разделов программы - краткое описание тем каждого раздела (теоретических и практических видов занятий).

3.8. **Методическое обеспечение может включать описание:**

- форм занятий, планируемых по каждой теме или разделу программы (игра, беседа, поход, экскурсия, конкурс и т.д.);
- приемов и методов организации учебно-воспитательного процесса, дидактический материал, техническое оснащение занятий;
- форм подведения итогов по каждой теме или разделу дополнительной образовательной программы.

3.9. **Список используемой литературы** рекомендуется составлять отдельно для педагога и обучающихся.

IV. Порядок утверждения дополнительной образовательной программы.

4.1. Программа разрабатывается каждым педагогом самостоятельно в соответствии с образовательной программой ЦРТДиЮ «Успех».

4.2. Педагог представляет программу на заседание научно-методического совета для рассмотрения на соответствие установленным требованиям и рекомендации к реализации. В протоколе заседания научно- методического совета указывается решение о рекомендации программы к реализации.

4.3. Утверждается образовательная программа директором ЦРТДиЮ.

4.4. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в программу в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

V. Компетенция и ответственность педагога дополнительного образования:

5.1. К компетенции педагога относятся:

- разработка программ дополнительного образования;
- использование и совершенствование методик учебной деятельности и образовательных технологий;
- организация своей деятельности в соответствии с годовым учебным планом и правилами внутреннего распорядка образовательного учреждения, иными локальными актами учреждения;
- отчетность о выполнении программы.

5.2. Педагог несет ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме образовательной программы в соответствии с учебным планом учреждения на текущий учебный год и графиком учебного процесса (расписанием занятий).
- качество навыков и умений воспитанников по дополнительному образованию;
- нарушение прав и свобод обучающихся во время реализации программы.

5.3. Общие требования к оформлению программы

- текст должен быть набран в программе Word for Windows;
- формат А 4;
- шрифт - Times New Roman;
- размер 14;
- все поля по 2 см
- страницы пронумерованы.