

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр развития
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Центр развития творчества детей и юношества городского поселения «Рабочий поселок
Чегдомын» Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края

Принято Советом Центра
протокол № 1
от « 15» 01 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

Об учетной политике для целей налогообложения

1. Общие положения

1.1. Основополагающими документами, регулирующими вопросы учетной политики для целей налогообложения, являются Налоговый Кодекс РФ и иные законодательные и нормативные акты в части налогообложения.

1.2. Система налогового учета организуется исходя из принципа последовательности применения норм и правил налогового учета, т.е. применяется последовательно от одного налогового периода к другому

1.3. Изменение учетной политики для целей налогообложения допускается в случае изменения налогового законодательства или применяемых методов учета. Соответствующие изменения в порядок учета отдельных хозяйственных операций в целях налогообложения вносятся в учетную политику приказом начальника отдела образования.

1.4. Налоговый учет осуществляет централизованная бухгалтерия отдела образования.

2. Учетная политика для целей налогообложения.

2.1. Налог на добавленную стоимость (НДС)

2.1.1. Моментом возникновения обязанности по уплате НДС является дата оплаты реализованных товаров (работ, услуг).

Оплатой признается прекращение встречного обязательства приобретателя указанных товаров (работ, услуг), которое непосредственно связано с поставкой (передачей) этих товаров (выполнением работ, оказанием услуг), а именно:

- поступление денежных средств на счета отдела образования в банке или в кассу;
- прекращение обязательства зачетом.

2.1.2. Срок уплаты НДС и представления в налоговые органы налоговой декларации - ежеквартально, не позднее 20 числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

2.2. Налог на прибыль.

2.2.1. В связи с тем, что сумма выручки от реализации услуг учреждений образования за предыдущие четыре квартала не превышает одного миллиона рублей за каждый квартал

- использовать кассовый метод для определения даты получения дохода (расхода) при исчислении налога на прибыль.

2.2.2. Датой получения дохода является день поступления средств на счета или в кассу отдела образования.

2.2.3. Расходами считаются затраты после их фактической оплаты, а именно:

- материальные расходы, а также расходы на оплату труда учитываются в составе расходов в момент списания денежных средств с расчетного счета, выплаты из кассы, а при ином способе погашения задолженности - в момент такого погашения.

- расходы на уплату налогов и сборов учитываются в составе расходов в размере их фактической уплаты. При наличии задолженности по уплате налогов и сборов расходы на ее погашение учитываются, в составе расходов в пределах фактически к амортизируемому имуществу относятся основные средства сроком полезного использования более 12 месяцев.

- не относится к амортизируемому имуществу имущество первоначальная стоимость которого менее одной тысячи рублей (включительно), имущество, приобретенное за счет бюджетных ассигнований и иных аналогичных средств; имущество, приобретенное за счет средств целевого бюджетного финансирования, имущество, переданное безвозмездно.

- первоначальную стоимость на имущество введенную в эксплуатацию после 01.01.02г. определять по правилам СТ.257 Н К, по имуществу введенному в эксплуатацию до 01.01.02г первоначальную стоимость принять равной остаточной стоимости, по которой имущество учтено в бухгалтерском учете.

- срок полезного использования амортизируемого имущества определять следующим образом:

а) по основным средствам - исходя из классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденного Правительством РФ, для основных средств, не указанных в данной классификации срок полезного использования определять по техническим условиям и рекомендациям изготовителей;

б) по нематериальным активам - исходя из срока действия правоустанавливающего документа (патента, свидетельства и т.п.) или установленного договором.

Не материальные активы, по которым невозможно определить срок полезного использования относить в пятую амортизационную группу со сроком полезного использования 10 лет.

В случае, если фактический срок эксплуатации основных средств превышает срок полезного использования, определенный с использованием данного классификатора, данные основные средства выделить в отдельную амортизационную группу со сроком амортизации остаточной стоимости в течение семи лет.

2.2.4. Определения размера материальных расходов при списании в производство и прочем выбытии материалов, используемых при производстве (выполнении работ, оказании услуг) производить по себестоимости каждой единицы.

2.2.5 Резервы на ремонт основных средств, на оплату отпусков, по сомнительным долгам не создавать. В конце отчетного периода производить инвентаризацию безнадежных долгов (долги, по которым истек срок исковой давности, либо обязательство прекращено на основании акта государственного органа или ликвидации организации)

2.2.6. Группировку расходов осуществлять в зависимости: от характера:

- расходы, связанные с производством и реализацией учитывать отдельно как прямые; косвенные

- внереализационные расходы.

К прямым расходам относить расходы на приобретение материалов, используемых в выполнении работ (оказании услуг) расходы на приобретение комплектующих изделий, подвергающихся монтажу, расходы на оплату труда персонала, участвующего в выполнении работ, оказания услуг, а также суммы единого социального налога, начисленного на данные расходы.

2.3. Страховые взносы, единый социальный налог, налог на доходы физических лиц.

2.3.1. Отдел образования производит ежемесячные платежи по единому социальному налогу, а также страховые взносы в ПФР и ЕСН по каждому физическому лицу в индивидуальных карточках учета по форме, утвержденной МНС России.

2.4. Земельный налог.

2.4.1. Отдел образования производит начисления земельного налога на площади, занимаемые учреждениями образования с учетом льготы, предоставляемой учреждениям образования.

3. Организация налогового учета.

3.1. Подтверждением данного налогового учета является:

- первичные учетные документы
- расчет налоговой базы

4. Ответственность за организацию налогового учета.

4.1. Ответственность за организацию налогового учета и соблюдение налогового законодательства при осуществлении учета для целей налогообложения хозяйственных операций несет руководитель организации.

4.2. Непосредственно налоговый учет и налоговую отчетность (декларации по налогам) на прибыль, НДС, налог на имущество, земельный налог ведет главный бухгалтер. Учет и отчетность по единому социальному налогу, страховым взносам в ПФР, ФСС и налогов на доходы физических лиц ведет главный бухгалтер.