

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
Центр развития творчества детей и юношества  
городского поселения «Рабочий поселок Чегдомын»  
Верхнебуреинского муниципального района  
Хабаровского края  
(ЦРТДиЮ)

Учено и согласовано.  
Профсоюзный комитет первичной  
профсоюзной организации ЦРТДиЮ  
протокол п/к № 1 от 13 января 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ЦРТДиЮ  
А.А. Федоренко  
Приказ № 22 от 15 января 2018 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о ненормированном рабочем дне в ЦРТДиЮ.

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о ненормированном рабочем дне в ЦРТДиЮ» (далее – Положение)

в соответствии с действующим законодательством (ст. ст. 97, 101, 116, 119, 126 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ) устанавливает порядок привлечения работников

Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования

Центр развития творчества детей и юношества

городского поселения «Рабочий поселок Чегдомын»

Верхнебуреинского муниципального района

Хабаровского края (далее ЦРТДиЮ)

к работе за пределами нормальной продолжительности рабочего времени, а также порядок и условия предоставления ежегодного дополнительного отпуска за ненормированный рабочий день.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании следующих документов: - Трудовой кодекс РФ ТК;

- Постановление Правительства Хабаровского края от 03.03.2006 N 22-пр (ред. от 08.12.2006) "Об утверждении Порядка и условий предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем в краевых государственных учреждениях";

1.3. Настоящее Положение является приложением к коллективному договору, вступает в силу с момента его утверждения директором ЦРТДиЮ и действует до окончания срока действия коллективного договора.

1.4. Внесение изменений в действующее Положение производится с учетом мнения первичной профсоюзной организации приказом директора.

#### 2. Установление ненормированного рабочего дня

2.1. Ненормированный рабочий день как особый режим работы, в соответствии с которым работники могут по распоряжению работодателя при необходимости эпизодически привлекаться к выполнению своих трудовых функций за пределами установленной для них продолжительности рабочего времени. Список должностей с ненормированным рабочим днём устанавливается коллективным договором.

2.2. На работников, работающих в режиме ненормированного рабочего дня, распространяются «Правила внутреннего трудового распорядка в ЦРТДиЮ», касающиеся времени начала и окончания рабочего дня, однако на основании распоряжения

работодателя (в том числе и в устной форме) они могут привлекаться к выполнению своих трудовых функций за его пределами, как до его начала, так и после его окончания, но не более часов, предусмотренных ТК РФ или коллективным договором.

**2.3.** Учет времени, фактически отработанного работником в условиях ненормированного рабочего дня, производится ответственным от администрации в журналах учета рабочего времени.

**2.4.** Запрещается привлечение работников с ненормированным рабочим днем к работе в выходные и нерабочие дни, за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ, и в порядке, установленном ст. ст. 113, 153 ТК РФ.

### **3. Порядок предоставления ежегодного дополнительного отпуска.**

**3.1.** Работа в режиме ненормированного рабочего дня компенсируется предоставлением ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска.

Денежная компенсация времени, отработанного за пределами продолжительности рабочего времени в режиме ненормированного рабочего дня, не устанавливается.

**3.2.** Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днём устанавливается коллективным договором с учетом объема работы и степени напряженности труда и фиксируется в трудовых договорах этих работников.

**3.3.** Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный день предоставляется работнику ежегодно (каждый рабочий год) независимо от фактической продолжительности его работы в условиях ненормированного рабочего дня. Перенос дополнительного отпуска на следующий год не допускается.

**3.4.** Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск предоставляется работникам путем присоединения его к ежегодному оплачиваемому отпуску или по желанию работника, на основании его письменного заявления, в другое время в соответствии с графиком отпусков.

**3.5.** При увольнении право на неиспользованный ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день реализуется в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации для ежегодных оплачиваемых отпусков.

**3.6.** Контроль за предоставлением дополнительных отпусков за ненормированный рабочий день осуществляется методистом по организационной работе.